

# הרשות הלאומית

## לחדשנות טכנולוגית

מכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022

למכירה ולהספקה של ציוד מחשוב  
ושירותי התקנה ותחזוקה של הציוד

## א. הגדרות

### 1. להלן הגדרות המושגים בהם ייעשה שימוש במסמכי המכרז:

- 1.1 "אגף התפעול והרכש" – אגף התפעול והרכש של הרשות, אשר ממוקם ברחוב אגודת ספורט הפועל 2, הגן הטכנולוגי מלחה, ירושלים, קומה 14; שעות פעילות: 10:00 – 15:00;
- 1.2 "אתר הרשות" – אתר האינטרנט של רשות החדשנות, שכתובתו [/https://innovationisrael.org.il](https://innovationisrael.org.il);
- 1.3 "בעל הצעה זוכה" או "זוכה" – ספק שהצעתו תיבחר להספקת הטובין ו/או השירותים נושא מכרז זה;
- 1.4 "דואר אלקטרוני של אגף התפעול והרכש" – [michrazim@innovationisrael.org.il](mailto:michrazim@innovationisrael.org.il);
- 1.5 "ההסכם" או "ההתקשרות" – הסכם ההתקשרות שיחתם בין בעל הצעה זוכה לבין הרשות, על כל נספחיו, בנוסח המצורף כנספח ד' למסמכי המכרז;
- 1.6 "הוועדה המקצועית" – ועדה מקצועית שתמונה מטעם ועדת המכרזים, לצורך בדיקת ההצעות למכרז;
- 1.7 "המכרז" – מכרז זה, על כל נספחיו, דרישותיו, תנאיו וחלקיו, לרבות שאלות ההבהרה ותשובות הרשות לשאלות כאמור;
- 1.8 "הציוד" או "ציוד (ה)מחשוב" – ציוד המחשוב, כמפורט במכרז זה, על נספחיו, ובכלל זה מחשבים, מסכים, מקלדות, עכברים, כבלים וכיו"ב;
- 1.9 "הצעה" – מענה המציע למכרז זה, בתוספת כל הבהרה שנתן לבקשת ועדת המכרזים ו/או הוועדה המקצועית ו/או מי מטעמן, ואשר ועדת המכרזים החליטה לקבלה.
- 1.10 "הרשות" או "רשות החדשנות" – הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית;
- 1.11 "הטובין" ו/או "השירותים" – ציוד המחשוב ו/או שירותי הספקת ציוד המחשוב והאחריות, ההתקנה והתחזוקה לציוד, כמפורט במכרז זה, על נספחיו (לרבות ההסכם המצורף למכרז, על נספחיו);
- 1.12 "ועדת המכרזים" – ועדת המכרזים של הרשות;
- 1.13 "חוק עסקאות גופים ציבוריים" – חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976;
- 1.14 "חוק חובת המכרזים" – חוק חובת המכרזים, תשנ"ב-1992;
- 1.15 "טופס הצעה" – נספח ג' למסמכי המכרז, על נספחיו;
- 1.16 "המפרט ואמנת השירות" ו/או "המפרט" – נספח ה' למסמכי מכרז אלה;
- 1.17 "מערכת רמדורנט" – מערכת להגשת הצעות במכרזים ממוכנים, באמצעות תיבת מכרזים אלקטרונית, המתופעלת ומתוחזקת באמצעות חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ ("רמדור");
- 1.18 "מציע" – מגיש הצעה למכרז זה;
- 1.19 "ספק מסגרת" – בעל הצעה זוכה, אשר ייחתם עמו הסכם מסגרת מכוח מכרז זה להספקת הטובין והשירותים.

- 1.20. "תקופת ההתקשרות" – משך ההתקשרות כאמור בסעיף 5 להלן, לרבות כל תקופות ההארכה שיאושרו לפי סעיף זה ו/או בהתאם לתקנות.
- 1.21. "תקנות חובת המכרזים" – תקנות חובת המכרזים, תשנ"ג-1993.

## ב. מבוא

### 2. הזמנה להציע הצעות

הרשות מזמינה בזאת גופים העומדים בדרישות שיפורטו להלן, להגיש הצעה למכירה ולהספקה של ציוד מחשוב, כמפורט במכרז זה, לרבות בהסכם המצורף לו, על נספחיהם.

### 3. רקע

- 3.1. רשות החדשנות היא תאגיד סטטוטורי, שהוקם מכוח החוק לעידוד מחקר ופיתוח בתעשייה (תיקון מס' 7) (הקמת הרשות הלאומית לחדשנות טכנולוגית), התשע"ה - 2015 (להלן: "חוק החדשנות"), וסמכויותיה מוגדרות בחוק החדשנות.
- 3.2. רשות החדשנות, אשר החליפה את פעילות לשכת המדען הראשי במשרד הכלכלה והתעשייה והעמותה הממשלתית מתימו"פ (מרכז התעשייה הישראלית למחקר ופיתוח (ע"ר), מופקדת על תחום המחקר והפיתוח בישראל על כל ענפיו, מסייעת ומעודדת, במישרין או בעקיפין, חדשנות טכנולוגית בתעשייה בישראל באמצעות מגוון מסלולים, כלים ופעולות המבוצעות על ידיה, פועלת למיצוי הפוטנציאל המדעי ועידוד שת"פ במו"פ, הן ברמה הלאומית והן ברמה הבין-לאומית, וזאת במטרה להביא להגדלת התועלת הכלכלית למשק והעצמת התעשייה המקומית.
- 3.3. בין מטרותיה של הרשות –
- 3.3.1. אחריות על פיתוח תשתית החדשנות בישראל: פיתוח תעשייה עתירת ידע, תוך ניצול והרחבה של התשתית הטכנולוגית והמדעית ומשאבי האנוש הקיימים בישראל.
- 3.3.2. שימור המעמד הבין-לאומי של ישראל כמובילה בתחום החדשנות הטכנולוגית: יצירת מקומות עבודה בתעשייה וקליטת כוח אדם מדעי וטכנולוגי; יצירת תשואה עודפת למשק ועידוד הצמיחה.
- 3.3.3. חלוקת מענקים ותמיכה תקציבית למו"פ טכנולוגי חדשני: הגדלת הפריון וקידום החדשנות הטכנולוגית בתעשייה בישראל; שיפור מאזן התשלומים של מדינת ישראל על-ידי ייצור וייצוא של מוצרים עתירי מדע שיפותחו כתוצר לעידוד המחקר והפיתוח בתעשייה.
- 3.3.4. חיבור המשק הישראלי לתעשיית החדשנות הגלובלית: ייזום וביסוס הסכמים בין-לאומיים עם מדינות ותאגידים רב-לאומיים, לקידום מטרות חוק החדשנות בהיבטי שת"פ בין-לאומי בתחום המו"פ או החדשנות.

3.3.5. קידום והנעת תהליכים, חוקים ורפורמות בממשלה, והנעת מהלכים גדולים בשיתוף ציבורי ופרטי.

#### 4. הטובין והשירותים מושא המכרז ואופן הזמנתם

4.1. בכוונת הרשות לבחור במסגרת המכרז עד 3 (שלושה) זוכים / ספקי מסגרת, אשר עימם ייחתמו הסכמי מסגרת לרכישה ולהספקה של ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה של הציוד.

4.2. מעת לעת תפנה הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בפניות פרטניות לספקי המסגרת, בהתאם לתקנה 17. לתקנות חובת המכרזים, לקבלת הצעות מחיר ביחס לדגמים ספציפיים של ציוד מחשוב שאותם תהיה מעוניינת לרכוש באותה עת.

4.3. ספק המסגרת שיזכה בפנייה פרטנית מסוימת, יידרש לספק את השירותים בהתאם להזמנה נושא הפנייה הפרטנית, וכן בהתאם לתנאי מכרז זה ולהסכם ההתקשרות בין הצדדים, על נספחיו, ולהנחיות ולהוראות הרשות.

4.4. למניעת ספק מובהר בזאת, כי אין במכרז זה ובמסמכיו, משום התחייבות מצד הרשות לרכישת טובין או שירותים בהיקפים כלשהם או בכלל, למעט אם הדבר נאמר מפורשות במכרז על נספחיו. יודגש, כי הרשות אינה מתחייבת ואינה יכולה להתחייב כי בפועל יירכשו טובין ושירותים ממי מבעלי ההצעות הזוכות / ספקי המסגרת, בהיקף כלשהו או בכלל, וכי פניות פרטניות מכוח מכרז זה והתקשרויות מכוחן יתבצעו בהתאם לצרכי הרשות כפי שיהיו מעת לעת. לבעלי ההצעות הזוכות / ספקי המסגרת לא תהא כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בקשר להיקף הטובין והשירותים שיירכשו מהם.

4.5. מובהר, כי הרשות שומרת על זכותה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להזמין מבעלי ההצעות הזוכות / ספקי המסגרת, או ממי מהם, טובין ושירותים נוספים המסופקים על ידיהם, בהתאם לצרכיה, וזאת בהתאם לתנאים שיסוכמו לצורך כך ובכפוף להוראות כל דין והסכם. למניעת ספק מובהר בזאת, כי אין באמור בכדי לחייב את הרשות לצורך טובין או שירותים כאמור בסעיף 4.5 זה מבעלי ההצעות הזוכות / ספקי המסגרת או ממי מהם, וכי הרשות תהא רשאית לצרוך את השירותים הללו ו/או שירותים נוספים מכל ספק שתחפוץ, על פי צרכיה ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, בכפוף להוראות כל דין והסכם.

4.6. המפרט ואמנת השירות מצורפים כנספח ד' למסמכי המכרז.

#### 5. תקופת ההתקשרות

5.1. ההתקשרות עם בעל הצעה זוכה במכרז תהיה למשך 12 (שנים עשר) חודשים ממועד החתימה על הסכם התקשרות, או מועד אחר שתקבע רשות החדשנות כמועד תחילת ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").

5.2. בתום תקופת ההתקשרות הראשונית, שמורה לרשות זכות הברירה להאריך, על פי שיקול דעתה הבלעדי, את תקופת ההתקשרות בעד 4 (ארבע) תקופות נוספות, בנות עד 12 (שנים עשר) חודשים כל אחת, ועד ל-48 (ארבעים ושמונה) חודשים נוספים סך הכל (להלן:

"תקופות (ה)הארכה", הכל בכפוף לצרכי הרשות, לאישור התקציב מדי שנה, למגבלות התקציב, להוראות כל דין - לרבות הוראות חוק חובת המכרזים ותקנות חובת המכרזים, ולתנאי ההסכם שייחתם עם בעל ההצעה הזוכה הרלוונטי. הרשות תהא רשאית לממש באותו מועד זכות ברירה אחת או יותר, במלואן או בחלקן, לפי שיקול דעתה הבלעדי. הודעה על כוונתה להאריך את תקופת ההתקשרות תינתן לספק 30 (שלושים) יום מראש לפחות לפני תום תקופת ההתקשרות הראשונית או איזו מתקופות הארכה, לפי העניין. ששת (6) חודשי ההתקשרות הראשונים יהיו תקופת ניסיון, אשר בסופם תעריך הרשות את איכותו של בעל ההצעה הזוכה. הרשות תהא רשאית לסיים את תקופת ההתקשרות בתום תקופת הניסיון כאמור, אם איכות הטובין ו/או השירותים לא תהיה לשיעור רצונה.

#### 6. התמורה

6.1. תמורת הספקת הטובין והשירותים תשלם הרשות לספק המסגרת הרלוונטי תמורה, בהתאם להצעת המחיר שנקב במסגרת המענה לפנייה הפרטנית שבה זכה להספקת אותם שירותים, וכמפורט בהסכם.

6.2. היקף ההתקשרות המשוער הינו כ-150,000 ₪ סך הכול לשנה בתוספת מע"מ כדין. יצוין, כי מדובר באומדן בלבד, והרשות אינה מתחייבת להזמין מבעל הצעה זוכה טובין בהיקף האמור ו/או בהיקף כלשהו ו/או בכלל.

**יודגש**, כי האמור בסעיף זה הוא לידיעה בלבד, ואין בו כדי לחייב את הרשות. המידע המחייב הוא זה המפורט בגוף המכרז ובהסכם המצורף לו.

#### 7. לוח זמנים למכרז

7.1. להלן לוח הזמנים לעריכת המכרז:

מועד	פעילות
17.1.2022	7.1.1. מועד פרסום המכרז
31.1.2022	7.1.2. המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה מטעם המציעים
16.03.2022	7.1.3. המועד האחרון לפרסום תשובות הרשות לשאלות הבהרה
לא יאוחר מ-29.03.2022, בשעה 14:00	7.1.4. המועד האחרון להרשמה למכרז במערכת רמדורנט, כמפורט בסעיף 17 להלן
31.03.2022 בשעה 14:00	7.1.5. המועד האחרון להגשת הצעות

7.2. במקרה של אי התאמה בין התאריכים שצוינו בטבלה לעיל לבין תאריכים אחרים המופיעים בגוף המכרז או באיזה ממסמכיו, לרבות המודעה בעיתון, יקבעו התאריכים שבטבלה.

7.3. רשות החדשנות שומרת לעצמה את שיקול הדעת הבלעדי לשנות כל אחד מן המועדים המנויים לעיל, בהודעה שתפורסם באתר הרשות, בכתובת [www.innovationisrael.org.il](http://www.innovationisrael.org.il), ובכלל זה לדחות את המועד האחרון לפרסום תשובות לשאלות ההבהרה או להגשת ההצעות, כל עוד טרם חלף מועד זה, ולא תהא למי מהמציעים כל טענה או דרישה בקשר לכך.

7.4. באחריות המציעים להתעדכן מעת לעת באתר הרשות, לפני המועד האחרון להגשת הצעות וגם בסמוך למועד זה, לגבי דחיות מועדים ו/או עדכונים ו/או שינויים ו/או הודעות ו/או הבהרות שיחולו במסגרת המכרז.

7.5. למניעת ספק מובהר בזאת, כי באחריות המציעים לבדוק אודות פרסום תשובות הבהרה ועדכונים למכרז, ולא תהא להם כל טענה בגין מודעה ו/או עדכון למכרז שפורסמו באתר הרשות ואשר לא ידעו עליו, אף אם פורסמו בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות.

## 8. אופן עריכת המכרז

מכרז מסגרת פומבי ממוכן, בהתאם לתקנות 117 + 19. לתקנות חובת המכרזים.

## 9. תוכן העניינים

### 9.1. פרקי המכרז הינם כדלקמן:

9.1.1. פרק א' – הגדרות;

9.1.2. פרק ב' – מבוא;

9.1.3. פרק ג' – תנאי סף;

9.1.4. פרק ד' – ההכרעה במכרז;

9.1.5. פרק ה' – ניהול המכרז;

9.1.6. פרק ו' – הגשת ההצעה;

9.1.7. פרק ז' – לאחר הגשת ההצעה;

9.1.8. פרק ח' – שונות.

### 9.2. הנספחים למכרז זה, המהווים חלק בלתי נפרד ממנו הם:

9.2.1. נספח א' – רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה;

9.2.2. נספח ב' – טופס ההצעה – מצורף בנפרד:

9.2.2.1. נספח ב'1 – תצהיר כללי;

9.2.2.2. נספח ב'2 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;

9.2.2.3. נספח ב'3 – הצהרה לעניין עמידה בתנאי הסף;

- .9.2.2.4 **נספח ב'4** – פרטים לצורך בדיקת האיכות ;
- .9.2.2.5 **נספח ב'5** – התחייבות למניעת ניגוד עניינים ;
- .9.2.2.6 **נספח ב'6** – הצהרה בדבר פרטי ההצעה הסודיים וכתב ויתור ;
- .9.2.2.7 **נספח ב'7** – אישור עו"ד / רו"ח ;
- .9.2.3 **נספח ג'** – טופס בקשה להשתתפות במכרז ממוכן
- .9.2.4 **נספח ד'** – הסכם ההתקשרות, על נספחיו.
- .9.2.5 **נספח ה'** – המפרט ואמנת השירות.

## ג. תנאי סף

### 10. כללי

10.1. במכרז רשאים להשתתף רק מציעים העומדים במועד הגשת ההצעה בכל התנאים המצטברים המפורטים בפרק זה להלן. **מציע או הצעה שאיננה עומדת בכל התנאים - ייפסלו.**

10.2. תנאי הסף המתייחסים למציע צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן נאמר מפורשות אחרת. קיום תנאי הסף בתאגיד קשור, באורגן של המציע, בבעל מניות או בכל גורם אחר, לא ייחשב כעמידה בתנאי הסף.

### 11. תנאי הסף להשתתפות במכרז, הינם, במצטבר:

11.1. המציע הינו תאגיד הרשום בישראל כדין, או עוסק מורשה כדין בישראל, שאינו תאגיד רשום.

11.2. המציע הינו בעל כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים.

11.3. המציע עומד בתקני ISO 9001.

11.4. המציע הינו ספק מורשה של הציוד המוצע על ידיו ו/או הנציג הרשמי בישראל למכירה, התקנה ותחזוקה של ציוד מסוג APPLE, LENOVO, DELL, MICROSOFT.

11.5. **ניסיון:** במהלך השנים 2018 עד 2020 סיפק המציע ציוד מחשוב מסוג הציוד המוצע על ידיו במסגרת המכרז, עבור **(במצטבר):**

11.5.1. 2 לקוחות לפחות, בעלי 250 משתמשים לפחות או 500 פריטי ציוד בשירות, כל אחד; **וגם -**

11.5.2. 5 לקוחות לפחות, בעלי 100 משתמשים לפחות או 200 פריטי ציוד בשירות (אצל כל לקוח בנפרד); **וגם -**

11.5.3. 5 אתרים לפחות בסה"כ אצל כלל הלקוחות.

11.6. **מחזור כספי:** המציע בעל מחזור כספי בסך של 500,000 ₪ (חמש מאות אלף שקלים חדשים), לפחות (לא כולל מע"מ), בכל אחת מ-3 השנים 2018 עד 2020, בהספקת מחשבים ניידים וניידים והספקת ציוד היקפי למחשבים.

11.7. **אישור מעבדה:** על המציע להחזיק בעצמו מעבדה טכנית בעלת יכולת מוכחת לתמיכה ותחזוקה של מחשבים אישיים וניידים, לרבות אחזקת מלאי חלפים. **לחילופין,** למציע הסכם התקשרות בתוקף עם מעבדה/ות מורשית/ות של היצרן/נים הרלוונטי/ים.



12. על המציע לצרף להצעתו את כל המסמכים והנתונים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף דלעיל, ובכלל אלו:

תנאי הסף	אופן ההוכחה
סעיף 11.1 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> <li>אם המציע הוא תאגיד – העתק של תעודת התאגדות של התאגיד ותעודות/ות שינוי שם, אם קיימות/ות.</li> <li>אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – העתק מתעודה המעידה על היות המציע עוסק מורשה.</li> </ul>
סעיף 11.2 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> <li>אישור בתוקף על ניהול פנקסי חשבונות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים;</li> <li>תצהיר בהתאם לסעיף 2ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים, <b>נספח 2 לטופס ההצעה</b>.</li> </ul>
סעיף 11.3 לעיל	הצגת העתק אישור על עמידה בתקני ISO 9001.
סעיף 11.4 לעיל	הצגת אישורים מיצרן/ני הציוד המוצע על ידי המציע, כי המציע הוא נציג/ם המורשה למכירה, התקנה ותחזוקה בישראל ו/או ספק מורשה של הציוד.
סעיף 11.5 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> <li>הצהרה על עמידה בתנאי הסף.</li> <li>רשימת לקוחות, לצורך אימות המידע.</li> </ul>
סעיף 11.6 לעיל	אישור רואה חשבון על עמידה בתנאי הסף
סעיף 11.7 לעיל	<ul style="list-style-type: none"> <li>הצהרה על עמידה בתנאי הסף אם המציע מחזיק בעצמו במעבדה;</li> <li>הצגת הסכם התקשרות עם מעבדה מורשית – במקרה שהמעבדה איננה מוחזקת על ידי המציע.</li> </ul>

## ד. ההכרעה במכרז

### 13. בחירת ההצעה הזוכה

13.1. הליך בחירת ההצעה הזוכה יתנהל כמפורט להלן:

13.1.1. הרשות תבחן את עמידתן של ההצעות (והמציעים) בתנאי הסף להשתתפות

במכרז, המפורטים בסעיף 11 לעיל, ותפסול הצעות שלא יעמדו בתנאי הסף.

ההצעות שיעמדו בתנאי הסף - להלן: "**ההצעות הכשרות**".

13.1.2. אם מספר ההצעות הכשרות שיוותרו לאחר בדיקת תנאי הסף יהיה שווה

למספר הזוכים המפורט בסעיף 4.1 לעיל או קטן ממנו - כל ההצעות הכשרות

תיבחרנה כהצעות זוכות, ללא צורך בבדיקת איכות ההצעות.

13.1.3. אם מספר ההצעות הכשרות לאחר בדיקת תנאי הסף יהיה גדול ממספר הזוכים

המפורט בסעיף 4.1 לעיל, תנקד הרשות את ההצעות הכשרות על פי אמות מידה

של איכות, כמפורט בסעיף 14 להלן.

בתום שלב זה, תיבחרנה כהצעות זוכות ההצעות שציון האיכות שלהן יהיה

הגבוה ביותר, כאשר מספר ההצעות הזוכות יהיה בהתאם למפורט בסעיף 4.1

לעיל.

13.2. על אף האמור לעיל, הרשות רשאית שלא לבחור באף אחת מן ההצעות, לרבות ההצעה/ות

בעלת/ות הציון המשוקלל הגבוה ביותר, לרבות (אך לא רק), בשל כך שלרשות יש חשש

ממשי כי המציע לא יעמוד בהתחייבויותיו לרשות ו/או כי ההצעה גורמת הפסד כספי

למציע ו/או כאשר בקבלת ההצעה תיתכן חריגה מהסכום המאושר בתקציב הרשות, הכל

לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של הרשות.

13.3. בנוסף, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לפסול הצעה שתוגש על ידי מציע, אשר עבד בעבר

עם הרשות ו/או עם גורם ממשלתי כלשהו, ואשר לא עמד בסטנדרטים של השירות כנדרש

בתנאי המכרז, או שקיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו. במקרה כזה, אם

קיימת הצעה, אשר ללא חוות הדעת השלילית, היה בה כדי להיבחר כהצעה זוכה – תינתן

למציע זכות טיעון לפני מתן ההחלטה הסופית. זכות הטיעון יכול שתמומש בכתב או בעל

פה, וזאת בכפוף לשיקול דעת ועדת המכרזים.

### 13.4. **הצעות זהות**

אם תהיינה מספר הצעות בעלות ציון זהה, המועמדות לזכייה, תבחר הרשות את

ההצעה/ות הזוכה/ות במכרז על פי שיקול דעתה הבלעדי, לפי נימוקים שיירשמו

בפרוטוקול ועדת המכרזים, או לפי הגרלה.

האמור לעיל כפוף להוראות סעיף 2. לחוק חובת המכרזים, בדבר מתן עדיפות לעסק

בשליטת אישה, כהגדרתו בחוק האמור, דהיינו: אם לאחר שקלול ההצעות יקבלו שתי

הצעות או יותר ציון משוקלל זהה, שהינו הציון הגבוה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק

בשליטת אישה (כפי שהוכח מהמסמכים כנדרש בסעיף 2.2. הנ"ל), תיבחר ההצעה האמורה

כהצעה הזוכה במכרז.

לעניין המסמכים שנדרש להגיש לצורך קבלת עדיפות לעסק בשליטת אישה, ראו סעיף 20.5 להלן.

13.5. בעת בחירת ההצעות הזוכות במכרז, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, להכריז על בעל/י ההצעה/ות הבאה/ות הטובה/ות אחריה ככשיר/ים שני/ים (להלן: "כשיר שני").

#### 14. שלב האיכות

14.1. כאמור בסעיף 13.1.3 לעיל, שלב זה יתבצע אך ורק אם מספר ההצעות הכשרות לאחר בדיקת תנאי הסף יהיה גדול ממספר הזוכים המפורט בסעיף 4.1 לעיל.

#### 14.2. ציון האיכות יתבסס על הפרמטרים הבאים:

14.2.1. רכיב א' – שביעות רצון לקוחות קודמים – 10 נקודות;

14.2.2. רכיב ב' – ראיון למנהל הלקוח המוצע – 10 נקודות.

#### 14.3. רכיב א' – שביעות רצון לקוחות קודמים - 10 נקודות

14.3.1. לצורך ניקוד רכיב זה ימלא המציע בטופס ההצעה רשימה של 10 (עשרה) לקוחות שונים לפחות, שלהם סיפק המציע ציוד מחשוב מסוג הציוד נושא המכרז וכן פרטי אנשי קשר מטעמם ופרטי התקשרות עמם.

14.3.2. הניקוד יינתן על סמך התרשמות משיחות טלפוניות שתיערכנה על ידי הוועדה המקצועית עם מספר זהה של לקוחות ביחס לכל מציע, מבין כלל לקוחות המציע שצוינו בהצעת המציע ו/או ללקוחות אחרים של המציע שלהם סיפק המציע טובין דומים לטובין מושא המכרז, וזאת אף אם לקוחות אלו לא פורטו בהצעת המציע, והכל לפי בחירת הרשות, בהתאם לשיקול דעתה של הוועדה המקצועית. מובהר בזאת, כי אם תעשה הרשות שימוש בזכותה לפנות ללקוחות אחרים של המציע, אשר לא פורטו בהצעה, ייעשה הדבר באופן שוויוני כלפי כל המציעים. אין באמור בסעיף זה כדי לפגוע באמור בסעיף 14.3.3 להלן, והרשות לא תחשב כלקוח "אחר" על פי הוראות סעיף זה.

14.3.3. אם המציע סיפק לרשות בעבר ציוד מחשוב מסוג הציוד נושא המכרז, הרשות תהא רשאית להיחשב כאחד הלקוחות לצרכי בחינת האיכות, גם אם לא צוינה בהצעה.

14.3.4. הציון עבור רכיב שביעות רצון לקוחות קודמים יחושב כממוצע הציונים שניתנו למציע על ידי כלל הלקוחות שיישאלו (הניקוד המרבי שיינתן על ידי כל לקוח – 10 נקודות).

14.3.5. הרשות שומרת על זכותה להיפגש עם הלקוחות אשר צוינו בהצעת המציע ו/או לקוחות אשר תושאלו במסגרת הליך בחינת האיכות, אף אם לא צוינו בהצעת המציע. אם תבחר הרשות לעשות כן, תתקיים פגישה עם מספר לקוחות זהה ביחס לכל אחד מהמציעים.

14.3.6. במקרה שבו תשובת הלקוח תהיה, כי השאלה אינה רלוונטית, או כי הוא אינו מוכן או יכול להשיב, תהא הרשות רשאית לפנות לנציג אחר אצל אותו לקוח, או לפנות ללקוח אחר, אשר ישיב על כל השאלות.

14.3.7. שמות הלקוחות שאליהם תבוצע הפנייה ו/או פרטים מזהים בנוגע לממליצים לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה, כמפורט בסעיף 29 למסמכי המכרז.

#### 14.4. רכיב ב' – ראיון למנהל הלקוח המוצע - 10 נקודות

14.4.1. לצורך ניקוד רכיב זה ימלא המציע, במקום המיועד לכך בטופס ההצעה, את פרטי מנהל הלקוח המיועד להיות נציג המציע מול הרשות לצורך ביצוע הסכם ההתקשרות עם הרשות – אם יזכה המציע במכרז, וכן יצרף קורות חיים של מנהל הלקוח המיועד.

14.4.2. הוועדה המקצועית (לרבות באמצעות חלק מחבריה בלבד) תקיים ראיון עם מנהל הלקוח המוצע, במועד אשר ייקבע על ידי הרשות. הראיון יכול שיתקיים באופן פרונטלי או באמצעות שיחת ועידת בווידאו - לפי בחירת הרשות.

14.4.3. ציון האיכות עבור רכיב זה יהיה סכימה של הניקוד שיינתן על ידי הוועדה המקצועית בהתאם לפרמטרים אשר ייבחנו על ידיה, עד למקסימום של 10 נקודות, לפי המדרגות כדלקמן:

- 0 - 3 נקודות – חלש ברוב הפרמטרים שנבדקו.
- 4 - 7 נקודות – חסר בחלק הפרמטרים שנבדקו.
- 8 - 10 נקודות – ראיון מרשים.

14.5. ציון האיכות ביחס לכל הצעה יהיה סכימה של הציונים אשר ניתנו לרכיבים א' וב', עד למקסימום של 20 נקודות.

#### ה. ניהול המכרז

#### 15. עיון במסמכי המכרז וקבלתם והרשמה להשתתפות במכרז

15.1. ניתן לעיין במסמכי המכרז, ללא תשלום, באתר הרשות או במשרדי אגף התפעול והרכש.

15.2. כל המעוניין להשתתף במכרז, נדרש למלא בהקלדה את הפרטים בטופס הבקשה להשתתפות במכרז ממוכן – **נספח ג'** למסמכי המכרז, ולשלוח את הטופס המלא לתיבת הדוא"ל של אגף התפעול והרכש, בכתובת: [michrazim@innovationisrael.org.il](mailto:michrazim@innovationisrael.org.il), וזאת לא יאוחר מהמועד המפורט בסעיף 7.1.4 לעיל. מומלץ להקדים ולהירשם כאמור, ולא להמתין לרגע האחרון לפני הגשת ההצעה.

15.3. לאחר ביצוע האמור לעיל, המשתתף יקבל בדוא"ל, בהתאם לפרטים שמסר, זימון לרישום למערכת רמדורנט וכן הנחיות בנוגע להגשת הצעה למכרז באתר <https://ramdor.net>. את

ההנחיות כאמור ניתן למצוא גם באתר הרשות. בעת הרישום למערכת רמדורנט, על המשתתף לבחור סיסמה אישית להגשת המסמכים במכרז.

## 16. הליך הבהרות

- 16.1. הרשות רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות למכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, בכל אופן שהוא, ביוזמתה או במענה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויפורסמו באתר הרשות.
- 16.2. החל מיום פרסום המכרז ועד למועד האמור בסעיף 7.1.2 לעיל, רשאי כל אדם לפנות לרשות, באמצעות כתובת הדואר האלקטרוני [michrazim@innovationisrael.org.il](mailto:michrazim@innovationisrael.org.il), בהודעה הנושאת את כותרת הנושא "ועדת המכרזים – מכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה של הציוד", ולהעלות כל בקשה להבהרה ו/או שאלה הקשורה במכרז ו/או בהתקשרות שתבוא בעקבותיו.
- 16.3. שאלות שיועברו בכל אמצעי אחר או בעל פה לא יענו.
- 16.4. בפנייה לקבלת הבהרות יש לציין את שם המציע, שם איש הקשר מטעמו, מספרי הטלפון שלו (קווי ונייד) וכתובת דואר אלקטרוני.
- 16.5. הפונים מתבקשים להגיש שאלות באמצעות קובץ Word, בשפה העברית בלבד, תוך הפרדה בין שאלות המתייחסות למסמכי המכרז, על נספחיו, לבין שאלות המתייחסות להסכם, על נספחיו, ובפורמט שלהלן:

השאלה	הסעיף במסמכי המכרז/ בהסכם/ בנספח	מסמך	מס' סידורי של השאלה
	[אם השאלה מתייחסת לנספח כלשהו, יש לציין את שם הנספח ואת מספר הסעיף בו]		
		<b>מסמכי המכרז</b>	
			1
			2
		<b>נספח X למסמכי המכרז</b>	
			3
			4
		<b>ההסכם</b>	
			5
		<b>נספח Y להסכם</b>	
			6

- 16.6. לרשות יהיה שיקול דעת במתן התשובות. הרשות אינה מתחייבת להשיב לשאלות כלשהן או לכל השאלות.
- 16.7. המענה/ים לשאלות ההבהרה יפורסמו/ו באתר הרשות, וזאת מבלי לחשוף את זהות הפונים. לרשות יהיה שיקול דעת באשר לחשיפת תוכן הפנייה.

- 16.8. מענה/ים זה/אלו יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי מכרז זה.
- 16.9. רק מענה **בכתב** יחייב/ו את הרשות.
- 16.10. הרשות שומרת על זכותה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להשיב לשאלות אשר יוגשו לאחר המועד האמור בסעיף 16.2 לעיל, כאשר תהייה נסיבות מיוחדות אשר יצדיקו זאת. הרשות לא מתחייבת לפרסם פנייה שהתקבלה לאחר המועד האמור, אשר הרשות החליטה שלא להשיב עליה.
- 16.11. הרשות רשאית לשנות את תנאי המכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי, עד למועד האחרון להגשת הצעות למכרז. הודעה על השינוי תפורסם באתר הרשות ובעיתונות - אם נדרש בהתאם לתקנות. באחריות המציעים לבדוק שינויים בתנאי המכרז עד למועד הגשת הצעות.
- 16.12. הודעות אלו יהוו אף הן חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז.

## ו. הגשת ההצעה

### 17. הגשת ההצעה - כללי

- 17.1. את ההצעה יש להגיש לאחר סיום הליך ההבהרות, לתיבת המכרזים האלקטרונית במערכת רמדורנט, בכתובת <https://ramdor.net>, בהמשך לרישום למערכת ולבחירת סיסמה, כמפורט בסעיף 17 לעיל, וזאת לא יאוחר מהמועד המצויין בסעיף 7.1.5 לעיל.
- יובהר ויודגש, כי תיבת המכרזים האלקטרונית תינעל בתאריך ובשעה הנקובים בסעיף 7.1.5 לעיל, והצעות שלא תוגשנה עד למועד זה לא תובאנה לדיון בפני ועדת המכרזים.**
- 17.2. בשום מקרה אין להגיש את ההצעה בכל אמצעי אחר מהמפורט לעיל, ובכלל זה אין להגיש באופן פיזי, בדואר אלקטרוני או בפקס.
- 17.3. מציע אשר ירצה לתקן את הצעתו לאחר שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית, יוכל לעשות זאת עד לא יאוחר מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז (כמפורט בסעיף 7.1.5 לעיל), באמצעות הגשת הצעה מעודכנת. במקרה כאמור, תחליף ההצעה המעודכנת את ההצעה הקודמת שהוגשה. מובהר בזאת, כי אין כל אפשרות לתקן הצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.
- 17.4. במסגרת ההצעה הכללית יצורפו כלל המסמכים והאישורים, כמפורט בסעיף 18 להלן.
- 17.5. מומלץ למציעים לשמור ברשותם עותק של ההצעה שהוגשה לתיבת המכרזים האלקטרונית.
- 17.6. הרשות איננה ולא תהא אחראית באופן כלשהו לפעילותן התקינה של רשת האינטרנט ו/או אתר הרשות ו/או אתר רמדור ו/או מערכת רמדורנט ו/או כל אתר אחר, והיא לא תישא באחריות להפסקות, הפרעות, ניתוקים, תקלות, כשלים טכניים, תקשורתיים או אחרים, נזקים, הוצאות, מניעת רווח וכיוצא באלה, אשר ייגרמו או אשר ייטען כי ייגרמו למציע, במישרין או בעקיפין. מומלץ למציעים שלא להמתין עד למועד האחרון להגשת ההצעות, אלא להיכנס למערכת ולבצע כל היערכות נדרשת על מנת להבטיח כי הצעותיהם יוגשו במועד. במקרה של תקלה שתדווח על ידי מציע ו/או על ידי רמדור, תהא הרשות רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדחות את המועד האחרון להגשת הצעות על מנת לאפשר את הגשתן.
- 17.7. שעות המערכת הממוכנת הינו השעון הקובע לעניין המועדים שבהליך זה.
- 17.8. לקבלת סיוע טכני בכל הקשור לרישום למכרז ולשימוש במערכת המכרזים הממוכנת, ניתן לפנות לנציגי התמיכה של חברת טופ רמדור מערכות מחשבים (1990) בע"מ, בטלפון: 03-7667777, שלוחה 1, בימים א'-ה', בין השעות 08:00-18:00 (לא כולל ערבי חג וחגים).
- 17.9. הגשת הצעה מטעם המציע מהווה הסכמתו לכל תנאי המכרז.

17.10. על המציע לבדוק בעצמו ובאופן עצמאי את מסמכי המכרז, את היקף ומאפייני הטובין והשירותים המבוקשים, וכן כל נתון ופרט משפטי, כלכלי, עסקי או אחר, הרלוונטי, לדעתו של המציע, להליך המכרז, להספקת הטובין והשירותים ולכלל התחייבויותיו של המציע על פי מסמכי המכרז.

17.11. כל טענה בדבר טעות, אי הבנת מסמכי המכרז ו/או אי ידיעת תנאי כלשהו הקשור במתן הטובין והשירותים נושא המכרז, לא תתקבל לאחר הגשת ההצעה על ידי המציע.

17.12. כל ההוצאות הכרוכות בהשתתפות במכרז, לרבות הוצאות הכרוכות בהכנת ההצעה והגשתה ו/או הנובעות מהן, תחולנה על המציעים בלבד. למניעת ספק, המציעים לא יהיו זכאים לכל השבה ו/או פיצוי בגין הוצאותיהם כאמור.

## 18. אופן הגשת ההצעה הכללית

18.1. ההצעה הכללית תוגש על גבי טופס ההצעה – **נספח ב'** למכרז זה, ויצורפו אליה כל המסמכים והאישורים כנדרש במכרז, לאחר שכל אלה מולאו, נחתמו ודינית על ידי מורשי החתימה מטעם המציע (כולל חותמת המציע, אם נדרשת) ונסרקו לקובץ. אין לבצע בטופס ההצעה כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת. כל תיקון ו/או שינוי ו/או השמטה ו/או הסתייגות ו/או התניה ו/או תוספת כאמור, ייחשבו כהסתייגות, ויחול לגביהם האמור בסעיף 23 להלן.

18.2. מציע רשאי לצרף להצעתו פרטים ומסמכים נוספים, לצורך הבהרה, אימות הנתונים שעליהם דיווח או לכל צורך אחר שלדעת המציע נדרש לצורך הצגה מיטבית של הצעתו. פרטים נוספים שכאלה יוגשו בנוסף, ובכל מקרה **לא במקום המסמכים הדרושים על פי מכרז זה או באופן שיהווה הסתייגות מהם**. בהתאם, יהא על המציע להבטיח תאימות בין תכנם של המסמכים הנוספים כאמור לבין הדרוש בהתאם למכרז זה.

18.3. כל האישורים והמסמכים יהיו תקפים למועד הגשת ההצעה למכרז, אלא אם צוין מפורשות אחרת במסמכי המכרז.

18.4. מובהר כי המציעים אינם נדרשים לצרף להצעתם את מסמכי המכרז, המענה/ים לשאלות ההבהרה והסכם ההתקשרות.

18.5. אם עסקו של המציע הוא בשליטת אישה, כמשמעות הדבר בסעיף 2 לחוק חובת המכרזים, רשאי המציע לצרף להצעתו אישור רו"ח ותצהיר עו"ד כנדרש בחוק זה, ובהתאם לתנאים המפורטים שם. מודגש בזאת, כי בהתאם להוראות החוק האמור, יש לצרף את האישור והתצהיר כאמור, **בעת הגשת ההצעה למכרז**, כתנאי לקבלת היתרון המוענק בחוק זה לעסק בשליטת אישה.

18.6. **לתשומת לב המציעים:** על המציע לוודא, כי המספר המזהה (מספר ח.פ. או מספר עוסק מורשה) על גבי כל המסמכים המוגשים מטעמו, לרבות תעודות ההתאגדות ושינוי השם, אישורי רשויות המס וכיו"ב, יהיה זהה. אם אין התאמה במספר המזהה, על המציע לצרף אישור או הסבר מטעם הרשויות המוסמכות לכך בדבר אי ההתאמה.



18.7. ועדת המכרזים תהא רשאית לדרוש מהמציע מסמכים נוספים או חלופיים על אלו המפורטים לעיל, אם תהיה סבורה, כי הדבר דרוש לה לשם הכרעה במכרז.

#### 19. מסמכי ההצעה ייחתמו באופן הבא:

19.1. טופס ההצעה ייחתם כמפורט להלן:

19.1.1. אם המציע הוא תאגיד (לרבות שותפות רשומה) – חותמת התאגיד וחתימה/ות של מורשה/י החתימה מטעם המציע.

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח, אשר גם יאשר כי החתומים על טופס ההצעה מוסמכים על פי מסמכי היסוד של המציע ועל פי כל דין לחייב את המציע בחתימתם.

19.1.2. אם המציע הוא עוסק מורשה שאיננו תאגיד – חתימה של המציע;

החתימה כאמור לעיל תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.

19.1.3. אם המציע הוא שותפות לא רשומה - חתימה של מורשה חתימה מטעם המציע המוסמך לחייב את המציע בחתימתו. החתימה כאמור תבוצע בפני עו"ד/רו"ח כנדרש בטופס ההצעה.

19.2. התצהיר הכללי ותצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (נספחים 1 - 2 לטופס ההצעה), ייחתמו על ידי מורשה החתימה של המציע בפני עו"ד, כנדרש בטופס ההצעה.

19.3. אין להגיש הצעה משותפת למספר גופים. ההצעה תוגש על ידי מציע אחד ובשמו בלבד, ללא כל הסכם, תיאום או קשר עם גופים אחרים או אנשים אחרים המגישים הצעות למכרז זה. גופים אשר יש להם קשר עסקי/משפטי (הגם שלכל אחד מהם מספר ח.פ. נפרד), היוצר ו/או עלול ליצור ניגוד עניינים ו/או לפגוע בתחרות בין שני הגופים, לרבות הסכם לגבי שיתוף פעולה או היעדר תחרות, לא יגישו שתי הצעות נפרדות למכרז זה. הרשות תהא רשאית לפסול הצעות של מציעים אשר קיים ביניהם קשר של בעל עניין ו/או חברת בת ו/או חברה מסונפת ו/או חברה קשורה, כהגדרתם בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968.

#### 20. תוקף ההצעה

20.1. ההצעה תעמוד בתוקפה למשך 4 (ארבעה) חודשים ממועד הגשת ההצעות למכרז.

20.2. הרשות תהא רשאית לבקש מהמציעים (או מי מהם) להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר, ובסך הכל לא יותר מ-4 (ארבעה) חודשים נוספים, והמציעים מתחייבים להאריכה בהתאם.

20.3. הצעת כשיר שני תעמוד בתוקפה למשך 4 חודשים נוספים לאחר מתן החלטה בדבר ההצעות הזוכות במכרז, וזאת למקרה שבו בעל הצעה זוכה במכרז יחזור בו מהצעתו או שההתקשרות החוזית עם בעל הצעה זוכה תסתיים טרם זמנה מכל סיבה שהיא. בנסיבות אלו תהא רשאית ועדת המכרזים לפעול בהתאם לאמור בסעיף 25 להלן.

20.4. ועדת המכרזים רשאית לבחור בהצעת כשיר שני כאמור לעיל, גם לאחר חלוף 4 חודשים ממועד ההחלטה בדבר ההצעות הזוכות, ובלבד שהכשיר השני נתן לכך את הסכמתו.

## ז. לאחר הגשת ההצעה

### 21. דרישה למידע נוסף או להבהרות

- 21.1. ועדת המכרזים רשאית לבקש מכל מציע, בכל שלב של המכרז, הבהרות בכתב או בעל פה ביחס להצעה, ובלבד שלא יהיה בכך כדי לאפשר למציע שאליו תפנה כאמור לשנות את הצעתו או להעניק לו יתרון בלתי הוגן על פני מציעים אחרים. הבהרות יהיו חלק בלתי נפרד מההצעה.
- 21.2. ועדת המכרזים רשאית לדרוש מכל מציע השלמת מידע חסר, המלצות או אישורים המתייחסים לדרישות המפורטות במכרז, לצורך בחינת עמידתו של המציע בתנאי המכרז, לרבות בתנאי הסף, וכן לבצע כל פעולה אחרת הדרושה לבחינת ההצעה.
- 21.3. ועדת המכרזים רשאית להורות על תיקון פגם שנפל בהצעה או להבליג על הפגם אם מצאה כי אין בכך כדי לפגוע בשיווין בין המציעים, או כי החלטה זו משרתת באופן המרבי את טובת הרשות כעורך המכרז ואת תכליתו של מכרז זה.
- 21.4. המציע מתחייב להמציא לרשות, מיד עם דרישתה, כל מידע ו/או אישור ו/או הבהרה כאמור לעיל.
- 21.5. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל:
- 21.5.1. הרשות תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש ממציע לגלות פרטים מלאים ומדויקים בדבר זהותו, עסקיו, שיטת התמחור/ניתוח המחירים אשר לפיהם תמחר את הצעתו, וכן כל מידע אחר הנדרש לצורך בחינת ההצעה. מציע אשר נמנע מלמסור את המידע הדרוש במועד שקבעה לכך הרשות – רשאית הרשות שלא לדון עוד בהצעתו או לפסלה.
- 21.5.2. נציגי הרשות יהיו רשאים לבקר במשרדי המציע ו/או באתרי לקוחות שלהם סיפק המציע טובין ושירותים דומים לטובין והשירותים נושא המכרז, ו/או לפנות לממליצים או ללקוחות אחרים של המציע לשם קבלת חוות דעת, נתונים ופרטים אחרים אודות המציע מגורמים שלישיים, לפי שיקול דעתה של הרשות, לרבות חוות דעת אודות מצבו הכלכלי של המציע.
- 21.5.3. מבלי לגרוע מהתחייבויות המציע בהצעתו, מתחייב המציע לעדכן את הרשות, ללא דיחוי, לגבי כל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר לרשות, בפרק הזמן אשר יחלוף ממועד הגשת הצעתו למכרז ועד למועד פרסום החלטת ועדת המכרזים בדבר ההצעה הזוכה במכרז, ואם נקבע, כבעל הצעה זוכה – עד לחתימה על ההסכם עמו.

## 22. הצעה מסויגת או מותנית

- 22.1. מציע לא יסייג את הצעתו או יתנה אותה, באופן שאינו עולה בקנה אחד עם דרישות המכרז. הרשות תהא רשאית לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון במסמכי המכרז או בתנאיו, אם ייעשו, משום הסתייגות המציע מתנאי המכרז (להלן: "הסתייגות").
- 22.2. להסתייגות שתיעשה בהצעה לא יהיה כל תוקף כלפי הרשות, והרשות תהא רשאית לקבל הצעה אשר כללה הסתייגות, תוך התעלמות ממנה, או לחילופין לפסול את ההצעה, לפי שיקול דעתו הבלעדי. בחרה הרשות לקבל הצעה כאמור, תודיע על כך למציע בכתב, והמציע יהיה מחויב לעמוד בהתחייבויותיו, תוך התעלמות מן ההסתייגות שכלל במסמכי המכרז או בהצעתו למכרז.
- 22.3. מציע הסבור, כי דרישות המכרז ראויות להתניה או להסתייגות, רשאי להעלות את השגותיו או הערותיו במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 16 לעיל.
- 22.4. תשומת לב המציעים מופנית לדרישות הרשות לקיום ביטוחים על ידי בעל הצעה זוכה במכרז, המפורטות בסעיף 14 ובנספחים 4.1 ו-4.2 להסכם. על המציעים לוודא מראש עם מבטחיהם את יכולתם לרכוש את הביטוחים הנדרשים.
- כל הסתייגות לגבי דרישות הביטוח יש להעלות במסגרת הליך ההבהרות, כמפורט בסעיף 16 לעיל, ובתוך המועד שנקבע לכך. לאחר הגשת ההצעה, לא תתקבלנה כל הסתייגויות לדרישות הביטוח.**

## 23. הצעה תכסיסנית

מבלי לגרוע מכל זכות אחרת הנתונה לרשות על פי דין, הצעה תכסיסנית או הצעה הלוקה בסבסוד צולב, או שיש בה משום חוסר תום לב, או הצעה שמהניתוח שלה עולה כי היא הפסדית, או שאין לה בסיס כלכלי ברור ומוצק שניתן להסבירו – תיפסל.

## 24. חתימה על הסכם התקשרות

- 24.1. כתנאי לחתימת ההסכם על ידי הרשות, יידרש בעל הצעה זוכה להעביר לרשות את הסכם ההתקשרות, בנוסח שיישלח אליו על ידי הרשות בדואר האלקטרוני, חתום על ידי מורשה/י החתימה שלו (בראשי תיבות בשולי כל עמוד ובחתימות מלאות וחתימת + אישור עו"ד/רו"ח בעמוד האחרון), בצירוף כל המסמכים, ההתחייבויות והאישורים המפורטים בהסכם, בתוך 14 ימי עבודה מהמועד שיישלח אליו.

24.2. אי עמידה באמור בסעיף 24.1 לעיל, תחשב כהפרה של תנאי המכרז. במקרה זה, תהא ועדת המכרזים רשאית להכריז על ביטול זכייתה של ההצעה הזוכה במכרז. כל זאת, מבלי לגרוע מזכותה של הרשות להיפרע מבעל ההצעה הזוכה בגין כל נזק נוסף שייגרם לה כתוצאה מההפרה.

24.3. מובהר בזאת, כי על בעל הצעה זוכה להיות ערוך לתחילת הספקת השירותים **באופן מידי**.

## 25. פנייה לכשיר שני

25.1. בוטלה זכיית בעל הצעה זוכה כאמור בסעיף 24.2 לעיל, ו/או בוטל ההסכם שנחתם עמו מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית להכריז על כשיר שני כעל זוכה חלופי, בכפוף לאמור בסעיף 20 לעיל, ובלבד שבמועד קבלת ההחלטה ימשיכו להתקיים בכשיר השני ובהצעתו תנאי הכשירות שהיוו תנאי סף להשתתפות במכרז.

25.2. הוכרז הכשיר השני ככשיר חלופי, יחולו עליו כל ההוראות החלות על בעל הצעה זוכה, לרבות הוראות סעיף 24 לעיל.

## 26. עיון במסמכי המכרז ובהצעה הזוכה

26.1. עיון במסמכים יעשה בהתאם ובכפוף לקבוע בתקנה 21(ה) לתקנות חובת המכרזים.

26.2. מציע הסבור כי חלקים מהצעתו כוללים סודות מסחריים ו/או סודות מקצועיים (להלן: "חלקים סודיים"), שלדעתו אין לאפשר את העיון בהם למציעים אחרים, יציין במפורש בהצעתו, על גבי **נספח 6** למסמכי המכרז, מהם החלקים הסודיים, וכן יצרף עותק נוסף של הצעתו, שבו החלקים הסודיים מושחרים.

26.3. מציע שלא סימן חלקים בהצעתו כסודיים, יראוהו כמי שמסכים למסירת ההצעה כולה לעיון מציעים אחרים.

26.4. סימון חלקים בהצעה כסודיים מהווה הודאה בכך שחלקים אלה בהצעה סודיים גם בהצעותיהם של המציעים האחרים, ומכאן שהמציע מוותר מראש על זכות העיון בחלקים אלה של הצעות המציעים האחרים.

26.5. יודגש: **שיקול הדעת בדבר היקף זכות העיון של המציעים הינו של ועדת המכרזים בלבד, אשר תפעל בנושא זה בהתאם להוראות כל דין ולאמות המידה המחייבות רשות מינהלית.**

26.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, מובהר בזאת, כי שמו וכתובתו של מציע והמחירים שהוצעו על ידיו לא יהוו סוד מסחרי או עסקי.

26.7. עוד מובהר בזאת, כי שמות הלקוחות שממליצים מטעמם יתושאלו במסגרת בדיקת שביעות רצון לקוחות קודמים ו/או פרטים מזהים בנוגע לממליצים לא ייחשפו בפני המציע או בפני המציעים האחרים במסגרת הליכי העיון במסמכי המכרז וההצעה הזוכה.

## 27. ביטול

27.1. הרשות תהא רשאית, בכל שלב של המכרז, לבטל את המכרז. המציעים מוותרים בזאת על סעד של אכיפה או פיצויים חיוביים בשל ביטול המכרז.

27.2. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, בנוסף לכל מקרה אחר, שבו הרשות תהא רשאית לבטל את המכרז על פי מסמכי המכרז ו/או על פי כל דין, תהא הרשות רשאית, אך לא חייבת, לבטל את המכרז, בכל אחד מן המקרים הבאים:

- 27.2.1. לא הוגשה כל הצעה למכרז או הוגשה הצעה אחת בלבד.  
"הצעה אחת" – בסעיף זה, משמע – הגשתה של הצעה אחת בלבד למכרז, או שנותרה הצעה כשרה אחת, לאחר שכל ההצעות האחרות שהוגשו למכרז נפסלו.
- 27.2.2. ועדת המכרזים מצאה שהתקיים פגם בהליך המכרז ו/או בניהולו ו/או בבחירת ההצעה הזוכה.
- 27.2.3. חל שינוי נסיבות מהותי ו/או השתנו צרכי הרשות באופן מהותי, המצדיק לדעת הרשות, את ביטול הליך המכרז.
- 27.2.4. יש בסיס סביר להניח שהמציעים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות ו/או מחירים ו/או פעלו באופן המהווה הגבל עסקי ו/או עבירה על חוק כלשהו.
- 27.3. מובהר כי במקרה שבו בוטל המכרז כאמור על ידי הרשות, מכל סיבה שהיא, לא יהיה מי מהמציעים זכאי לתשלום כלשהו, לרבות לא בדרך של פיצוי ו/או דמי נזק בגין הביטול כאמור, ולא תחול על הרשות כל חובה לתשלום כאמור.

## ח. שונות

### 28. קניין הרשות במסמכים

מסמכי המכרז הם רכושה הבלעדי של הרשות, ואין לעשות בהם שימוש אלא לצורך הגשת ההצעות.

### 29. הוראות כלליות

- 29.1. כל מציע רשאי להגיש הצעה אחת בלבד, אשר תהא בשם המציע בלבד וללא כל הסכם, קשר או תיאום עם גופים אחרים המגישים הצעות למכרז.
- 29.2. **היררכיה בין המכרז להסכם** - ההסכם המצורף למכרז זה, על נספחיו, מהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז. יש לראות את המכרז ואת ההסכם המצורף לו (על נספחיו) כמסמך אחד, שחלקיו משלימים זה את זה.
- בנסיבות שבהן לא ניתן ליישב בין נוסח המכרז לבין נוסח ההסכם, יגבר הנוסח המטיב עם הרשות. מובהר לעניין זה, כי חסר לא ייחשב כסתירה.
- 29.3. ביטויים המופיעים בלשון יחיד – משמעם גם בלשון רבים ולהפך; ביטויים המופיעים בלשון זכר – משמעם גם בלשון נקבה ולהפך.
- 29.4. כותרת הסעיפים במכרז ובנספחיו נועדו למטרות נוחות בלבד, והן לא ישמשו לצרכי פרשנות.

- 29.5. הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם מכל סיבה שהיא, לרבות סיבות תקציביות, בהתאם לשיקול דעתה המלא והסופי. אם תחליט הרשות כאמור לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא, בקשר לכך.
- 29.6. **ניגוד עניינים** – בעל הצעה זוכה יתחייב להימנע מכל פעולה בניגוד עניינים/ בחשש לניגוד עניינים/ מראית עין של חשש לניגוד עניינים. הוראות נוספות לעניין ניגוד עניינים מצויות בהסכם ההתקשרות.
- 29.7. **סמכות שיפוט** – סמכות השיפוט הבלעדית, המקומית והייחודית לדון בתובענה שעילתה מכרז זה, לרבות ההסכם המצורף לו, תהא נתונה לבתי המשפט המוסמכים במחוז ירושלים.

**נספח א' למכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של**

**ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה לציוד**

**רשימת מסמכים שיש לצרף להצעה**

מספר סידורי	סעיף במסמכי המכרז	אופן ההוכחה
1	12	כל המסמכים הנדרשים להוכחת עמידה בתנאי הסף
2	20.1	טופס ההצעה, נספח ב' למסמכי המכרז – על נספחיו
3	20.6	מציע שהוא עסק בשליטת אישה – אישור ותצהיר כהגדרתם בסעיף 2(ב) לחוק חובת המכרזים

נספח ב' למכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של  
ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה לציוד - טופס ההצעה

ממציא בקובץ נפרד

לא להגיש



נספח ג' למכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של  
ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה לציוד –

טופס רישום למערכת רמזור

ממלא בקובץ נפרד

לא להגיש

נספח ד' למכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של  
ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה לציוד - הסכם ההתקשרות

<sup>א</sup>מצורף בקובץ נפרד

לא יא להגשה

נספח ה' למכרז מסגרת פומבי ממוכן מס' 1/2022 למכירה ולהספקה של  
ציוד מחשוב ושירותי התקנה ותחזוקה לציוד –

המפרט ואמנת השירות

אמצורף כנספח א) להסכם ההתקשרות \*נספח ד) למסמכי המכרז

לא יא להגשה